



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUNITAQUI  
UNIDAD DE PERSONAL

DECRETO ALCALDICIO N° 000133 /  
MAT.: PERSONAL. Apruébese Contrato de prestación  
de Servicios de don José Gatica Soto, Programa  
Administración Recinto Deportivo Municipal año 2.017,  
Item 21 04 004.-  
PUNITAQUI, 3 1 ENE. 2017

**VISTOS:** la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; ley N° 19.880 Establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado; ley N° 20.981, aprueba el Presupuesto del Sector Público correspondiente al año 2.017; Decreto Alcaldicio N° 1664 de fecha 21 de diciembre de 2.016, aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2.017; Decreto Municipal N° 47 de fecha 19 de enero de 2017, aprueba Programa Comunitario denominado Programa Administración Recinto Deportivo Municipal año 2.017; Decreto Alcaldicio N° 1661 de fecha 19 de diciembre de 2016, designa Alcalde Subrogante a doña Karina Aguirre Cerda; Contrato de Prestación de Servicios celebrado con fecha 4 de enero de 2.017, suscrito entre la I. Municipalidad de Punitaqui y don José Gatica Soto, y en uso a las atribuciones que me confiere el cargo, se dicta el siguiente:

**DECRETO**

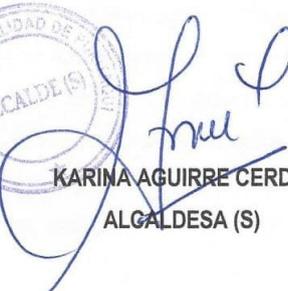
- 1. APRÚEBESE**, el Contrato de Prestación de Servicios, celebrado con fecha 4 de enero de 2.017, suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Punitaqui, R.U.T. N° 69.040.900-3, representada legalmente por su Alcaldesa (S) doña Karina Aguirre Cerda, cédula nacional de identidad N° , y don **José Bastián Gatica Soto**, cédula nacional de identidad N° , correspondiente al Programa Administración Recinto Deportivo Municipal año 2.017.-
- 2. PÁGUESE**, la Prestación de Servicios pactada a contar desde el **1 de enero de 2.017** y hasta el día **31 de marzo de 2.017**.-
- 3. IMPÚTESE**, el gasto que irroque el presente Contrato al Item 21 04 004 Prestación de Servicios en Programas Comunitarios, del Presupuesto Municipal Vigente.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
  
**SANDARY ALFARO LÉGER**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

KAC/SAL/PDC/scc.

Distribución:  
Depto. Finanzas  
c.c. Secretaría Municipal  
c.c. Oficina de Partes  
Arch. Carpeta Personal

  
  
**KARINA AGUIRRE CERDA**  
**ALCALDESA (S)**